



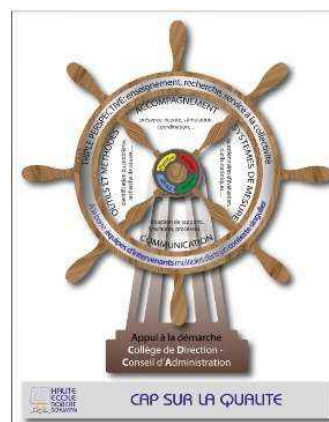
HAUTE ÉCOLE ROBERT  
**SCHUMAN**



## Plan d'action de la section

### Comptabilité

Janvier 2018



## Introduction

La HERS est sur le point d'opérer un basculement dans la gouvernance qualité et optera probablement à terme pour un pilotage conforme au modèle EFQM (European Foundation for Quality Management). L'institution se dote de l'outil RADAR et procède actuellement à une analyse approfondie de son fonctionnement. Cette réflexion sur la voie du changement n'est possible que parce qu'un investissement important de l'organisation a été consenti. Depuis un an, la coordination qualité fait partie des services centraux et se professionnalise, notamment au niveau de la formation. Au terme d'une formation AFNOR-Paris, le coordinateur qualité a désormais rejoint le panel des 200 évaluateurs européens certifiés EFQM.

Dans les mois et les années qui viennent, nous espérons que ce basculement fera progresser très concrètement le plan d'action qui est présenté dans les pages qui suivent.

Ce plan d'action fait suite à la visite de suivi de l'AEQES (Agence pour l'Evaluation de la Qualité dans l'Enseignement Supérieur) en octobre 2016.

Ce document reprend tout d'abord les 5 axes qui avaient été choisis lors de la rédaction du Dossier d'Auto-Evaluation préparatoire à la visite des experts en notre établissement. L'exécution de ces 5 axes étant déjà en bonne voie, nous avons étoffé notre plan, tenant compte bien évidemment des recommandations faites par les experts dans leur Rapport Préliminaire, mais aussi dans l'Analyse Transversale du cursus « Bachelier en Comptabilité » telle qu'elle a été transmise à l'ARES.

Nous avons choisi de nous concentrer sur quelques axes qui nous sont apparus comme prioritaires pour notre établissement parmi les pistes évoquées dans le rapport de l'AEQES, à savoir :

### **Axe 1 : revoir la composition des Unités d'Enseignement pour en renforcer la cohérence**

Nous avons entièrement revu la grille de cours et adapté les Unités d'Enseignement, en termes de cohérence entre les Activités d'Apprentissage, mais aussi en termes de volume des Unités, dont certaines rassemblaient trop d'activités parfois peu liées entre elles.

### **Axe 2 : réfléchir à la mise en place d'évaluations intégrées pour les Unités d'Enseignement**

La révision de la grille entraîne un regroupement plus optimal des Activités d'Apprentissage, ce qui va faciliter la mise en place d'évaluations intégrées, qui devraient permettre un allègement de la charge de travail et de la session des étudiants.

### **Axe 3 : répartir différemment les périodes de stage pour permettre un contact plus précoce avec les réalités des terrains de stage**

La révision de la grille nous a également permis de déplacer les périodes de stage afin de les répartir sur les trois années plutôt que de regrouper l'ensemble des 15 semaines au deuxième quadrimestre de l'année terminale.

### **Axe 4 : mettre en place une évaluation des enseignements par les étudiants**

- Avec l'aide de l'équipe Qualité, la direction et les enseignants vont s'attacher à mettre en place une évaluation des enseignements qui soit à la fois plus performante et mieux valorisée (et valorisable) dans la pratique des enseignants.
- Dans cette optique, une rencontre a eu lieu en décembre 17 entre le SeGI (ULiège), les directions, en ce inclus le Directeur-Président, et la coordination qualité institutionnelle.
- La passation des questionnaires EEE sera programmée dès que la méthodologie et les aspects logistiques liés à l'informatisation auront été déterminés par les responsables des différents services impliqués (gestion administrative et juridique, directions, services informatiques et coordination qualité).

- Dans ce même cadre, par rapport aux étudiants, à côté des focus groupes, nous nous appuyerons sur les travaux de Nathalie Younès relativement à l'EEE (Evaluation des Enseignements par les Etudiants) pour recueillir les avis des apprenants quant à leur compréhension et leur appropriation des objectifs de formation<sup>1</sup>.

### **Axe 5 : renforcer le rôle de l'Aide à la Réussite dans la section**

- Mettre en place des activités d'aide à la réussite qui suscitent plus l'adhésion des étudiants, qui profitent trop peu des possibilités de remédiation et d'amélioration de leurs méthodes de travail. Et mieux anticiper certaines difficultés bien en amont de la session de janvier.
- Une des valeurs HERS étant l'équité, l'institution déclinera en 2018, ses objectifs qualitatifs prioritaires (investissement dans les actions du SAR, gestion RH, etc.)

### **Axe 6 : formalisation du suivi des actions-qualité**

- Nous sommes conscients d'un besoin de formalisation du suivi de notre travail de réflexion et des actions déjà entreprises. A la fois pour mieux suivre l'évolution des étudiants tout au long de leur cursus et transmettre les nombreuses données récoltées à leur sujet par les enseignants et les équipes administratives, afin de disposer d'un véritable outil de pilotage.
- Avec l'aide de la coordination qualité institutionnelle, de la grille EFQM et de l'outil RADAR, nous déterminerons les objectifs (en cohérence avec le plan stratégique de la HERS), ciblerons les points d'attention et fixerons nos cibles à court, moyen et long termes.

---

<sup>1</sup> Nathalie Younes. L'évaluation de l'enseignement par les étudiants en partage. Cultures et politiques de l'évaluation en éducation et formation, Jan 2014, Marrakech, Maroc. 2014. Dorothee Kozlowski, Frédérique Artus, Antoine Derobertmeasure et Marc Demeuse, Evaluation des enseignements par les étudiants. Modélisation des réponses aux questions ouvertes dans le cadre de l'évaluation pédagogique annuelle à l'Université de Mons (Belgique), in Actes du 26ème colloque de l'ADMEE EUROPE 2014 Marrakech.

### **Axe 7 : mise en place d'une structure plus cohérente des plateformes informatiques**

Nous sommes en période de transition entre l'utilisation d'une plateforme « généraliste » de type i-campus devenue obsolète, une nouvelle plateforme de gestion administrative des étudiants et des cursus et une nouvelle plateforme de type Moodle. Nous allons nous attacher à développer l'appropriation des nouveaux outils par l'ensemble du personnel et des étudiants.

### **Axe 8 : mettre à disposition des étudiants des locaux de travail et de détente**

La Haute Ecole développe un projet de construction d'un nouveau bâtiment, grâce à un partenariat public-privé.

### **Axe 9 : développer l'offre d'ouvrages de référence disponibles à la bibliothèque**

Suite à la réorganisation de la bibliothèque du site de Libramont, un groupe de travail composé de professeurs de la section va proposer l'achat d'ouvrages de référence et autres publications utiles à la rédaction des TFE des étudiants en comptabilité.

### **Axe 10 : réfléchir à une adaptation de la grille à moyen terme pour tenir compte de l'évolution du profil-métier**

L'analyse Transversale de la section Comptabilité rédigée par les experts de l'Agence Qualité souligne particulièrement l'évolution rapide à laquelle le métier de comptable est soumis. Et la nécessité de mieux former les étudiants aux défis d'une informatisation de plus en plus présente et d'un besoin accru en capacités de communication.

## TABLEAU DETAILLE DES ACTIONS AUXQUELLES NOUS NOUS ENGAGEONS

### Axe 1 : revoir la composition des Unités d'Enseignement pour en renforcer la cohérence

Actions	Personnes responsables	Echéances	Indicateurs de suivi
1.1 Revoir les regroupements de cours en unités pour une meilleure cohérence	Enseignants, Conseil de Catégorie	Déjà mis en place en Bloc 1 à la rentrée 2017-2018, à poursuivre	Retour des étudiants lors des EEE, retour des enseignants sur les avancées de l'intégration
1.2 Relecture par les pairs et les étudiants des fiches d'engagement pédagogique, afin d'augmenter la cohérence des unités et d'éviter les éventuelles redondances	Enseignants, coordination qualité	Rentrée 2018-2019	Retour des étudiants lors des EEE, retour des enseignants sur les avancées de l'intégration
1.3. Revoir l'organisation des activités d'intégration professionnelle afin de mieux profiter des opportunités au fil de l'année académique	Enseignants, Conseil de Catégorie	2018-2019	

## Axe 2 : réfléchir à la mise en place d'évaluations intégrées pour les Unités d'Enseignement

Actions	Personnes responsables	Echéance	Indicateurs de suivi
2.1 Poursuite de la mise en place d'évaluations intégrées, par unité d'enseignement, chaque fois que possible, à la lumière des travaux initiés par le groupe de travail REQUIEM, mis en place par la coordination qualité institutionnelle.	Enseignants Coordination qualité institutionnelle	À partir du 2 <sup>ème</sup> quadrimestre 2017-2018	Evolution du nombre d'évaluations intégrées à chaque session d'examens.
2.2 Si nécessaire, nouvelle modification de la grille de cours pour favoriser de nouvelles évaluations intégrées.	Enseignants, Conseil de Catégorie	À partir du 2 <sup>ème</sup> quadrimestre 2017-2018	Evolution du nombre d'évaluations intégrées à chaque session d'examens.
2.3. Recueil des profils des étudiants primo-inscrits afin de mieux cibler leurs besoins de soutien concernant aussi bien les matières que les méthodes de travail.	Enseignants	2018-2019	Mise à disposition des enseignants d'un outil informatique de centralisation des données.

### Axe 3 : répartir différemment les périodes de stage pour permettre un contact plus précoce avec les réalités des terrains de stage

Actions	Personnes responsables	Echéance	Indicateurs de suivi
3.1. Modification de la grille pour répartir les stages sur les trois années d'étude afin de confirmer leur bonne orientation aux étudiants, selon les recommandations de l'Analyse Transversale.	Enseignants, Conseil de Catégorie	Déjà en application pour le Bloc 1 à partir de la rentrée 2017-2018, à poursuivre.	Recueil de l'opinion des étudiants via un focus group, recueil de l'opinion des maîtres de stage par le biais d'une enquête.

### Axe 4 : mettre en place une évaluation des enseignements par les étudiants

Actions	Personnes responsables	Echéances	Indicateurs de suivi
4.1. Relance des évaluations systématiques des enseignements par la HERS (voir introduction).	Collège de direction, responsable administrative et juridique, service informatique et coordination qualité institutionnelle, Conseil pédagogique	2 <sup>ème</sup> quadrimestre 2017-2018	Consultation effective des étudiants.



4.2. Encourager les enseignants à généraliser l'évaluation de leurs enseignements en mettant à leur disposition « une boîte à outils » qui les guidera dans le processus.	Coordination qualité institutionnelle et enseignants	2 <sup>ème</sup> quadrimestre 2017-2018, à poursuivre les années suivantes	Consultation des enseignants pour faire un relevé du nombre de questionnaires soumis.
4.3. Focus groups avec les représentants des étudiants à propos de leur ressenti global sur le déroulement de l'année scolaire.	Coordination qualité institutionnelle + coordination qualité de catégorie, Conseil des Etudiants	Fin 2017-2018	Consultation effective des étudiants.

#### Axe 5 : renforcer le rôle de l'Aide à la Réussite dans la section

Actions	Personnes responsables	Echéance	Indicateurs de suivi
5.1. Détermination des objectifs qualitatifs prioritaires de la HERS.	Collège de direction	2 <sup>e</sup> quadrimestre 2018	Mise à disposition des acteurs qualité d'un plan stratégique
5.2. Sensibilisation accrue des étudiants aux moyens mis à leur disposition par le SAR.	Coordination qualité de la catégorie, coordinateur de section	2018-2019	Participation plus large des étudiants de comptabilité aux sessions du SAR
5.3. Mise en place d'une remédiation et d'un suivi dans les cours de spécialité selon les difficultés signalées par les étudiants.	Direction pour le maintien d'un budget alloué au SAR, enseignants	2017-2018, à poursuivre	Amélioration des notes des étudiants en difficulté, en corrélation avec l'assiduité aux séances de remédiation

5.4. Mise en place d'un test de positionnement des primo-inscrits et d'une remédiation en anglais.	Direction pour le maintien d'un budget alloué au SAR, enseignants	En cours, à poursuivre	Amélioration des notes des étudiants en difficulté, en corrélation avec l'assiduité aux séances de remédiation
5.5. Mise en place d'un portfolio des langues	Enseignants de langues	2018-2019	Adhésion des étudiants à la démarche, à contrôler via un focus group et évaluation de cursus
5.6. Suivi des étudiants de Bloc 1 en difficulté à l'issue de la session de janvier, entretien individuel et, si souhaitable, proposition d'un allègement de leur programme de cours dans le respect des dispositions du Décret Paysage	Coordinateur de section, enseignants	Février 2018	Amélioration des notes des étudiants en difficulté durant les sessions de juin et août/septembre

## Axe 6 : formalisation du suivi des actions-qualité

Actions	Personnes responsables	Echéances	Indicateurs de suivi
6.1. Centraliser les données récoltées auprès des étudiants quant à leur parcours afin d'assurer un meilleur partage, une meilleure conservation dans le temps et l'utilisation de ces	Enseignants Coordination qualité de catégorie	À partir de 2018-2019, à alimenter tous les ans	Mise à disposition des enseignants d'un outil informatique fonctionnel selon le modèle EFQM et au niveau institutionnel.

données dans le pilotage du cursus. Cet outil nous permettrait également un meilleur suivi des cohortes.			
6.2. Utilisation de l'outil d'analyse RADAR pour mieux déterminer les objectifs stratégiques de la HERS	Coordinateur qualité institutionnel, collègue de direction	2018-2019	
6.3. Mise en place d'un outil de suivi des objectifs qualité dans un but de meilleure information sur ce qui se fait et l'état d'avancement de chaque action	Coordination qualité de catégorie, Coordination qualité institutionnelle et enseignants, équipe informatique	Deuxième quadrimestre 2017-18	L'outil est mis en place et utilisé.

## Axe 7 : mise en place d'une structure plus cohérente des plateformes informatiques

Actions	Personnes responsables	Echéances	Indicateurs de suivi
7.1. Mise en place et appropriation progressive d'une nouvelle plateforme Moodle, qui sera entièrement dédiée à des activités de type pédagogique (exercices, dépôt des travaux, ...). my.hers restera la plateforme de gestion des dossiers étudiants au sens large, de dépôt des engagements pédagogiques et	Service informatique, collègue de direction, enseignants	En cours, à poursuivre	Ouverture de « cours » sur la plateforme Moodle.  Enquête de satisfaction auprès des étudiants ayant utilisé i-campus et Moodle en fin de 2 <sup>ème</sup> quadrimestre 2017-2018

des supports de cours. Les grilles de cours et les règlements figurant sur le site internet de la HERS.			
7.2. Engagement d'un informaticien pour gérer la plateforme Moodle et assister les enseignants dans le développement de leurs supports	Collège de direction	Entrée en fonction en novembre 2017	Enquête de satisfaction auprès des enseignants en fin de quadrimestre. Comptabiliser le nombre de personnes participant aux formations
7.3. Vidéos d'initiation (tutoriel) à l'utilisation de la plateforme Moodle à l'intention des enseignants et des étudiants	Equipe communication, service informatique	2018	Mise en ligne et taux de consultation

### Axe 8 : mettre à disposition des étudiants des locaux de travail et de détente

Actions	Personnes responsables	Echéances	Indicateurs de suivi
8.1. La Haute Ecole envisage la construction d'un nouveau bâtiment par le biais d'un partenariat public-privé	Conseil d'Administration, Collège de Direction	2020 - échéance difficile à évaluer vu le nombre de paramètres	Installation effective dans de nouveaux locaux

## Axe 9 : développer l'offre d'ouvrages de référence disponibles à la bibliothèque

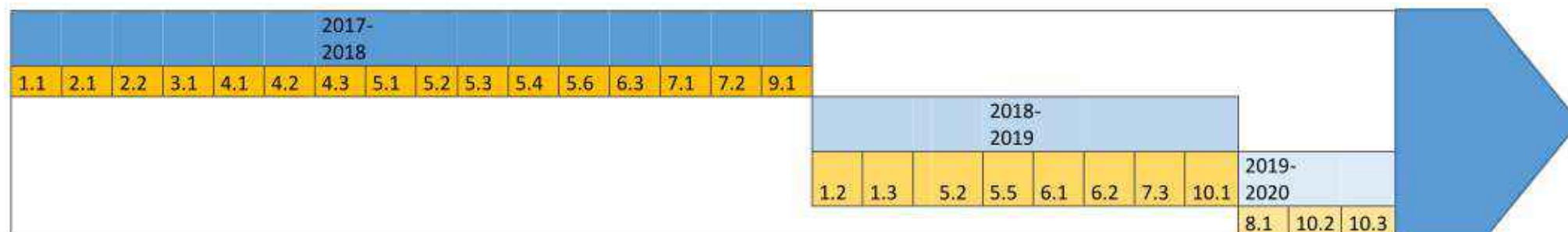
Actions	Personnes responsables	Echéances	Indicateurs de suivi
9.1. Constituer un fond d'ouvrage de référence nécessaires à la rédaction des travaux des étudiants, et notamment le TFE. Constitution d'un groupe de travail parmi les enseignants.	Enseignants, bibliothécaire, Conseil de Direction pour la mise à disposition d'un budget	A partir de 2018	Mise à disposition des ouvrages et inventaire des nouvelles acquisitions en bibliothèque, référencement des ouvrages dans les fiches de cours

## Axe 10 : réfléchir à une adaptation de la grille à moyen terme pour tenir compte de l'évolution du profil-métier

Actions	Personnes responsables	Echéances	Indicateurs de suivi
10.1. Constituer un groupe de réflexion pour repenser la grille en profondeur afin de s'adapter à l'évolution du profil-métier.	Enseignants, direction, coordonnateur qualité, coordinateur de section, Conseil de Catégorie	2019-2020	Tenue de groupes de discussion avec des professionnels de terrain, alumni, ...  Proposition d'une nouvelle grille tenant compte des nouveaux

10.2. Suivi des travaux entamés en ce sens par la Chambre Economique de l'ARES 10.3. Consultation des professionnels de terrain			besoins en numérisation et communication
--	--	--	--

### Ligne du temps



**Plan d'action de la section  
Comptabilité  
Janvier 2018**

---

Le 8 janvier 2018, le document a été validé par les différents responsables de l'institution et de la catégorie.



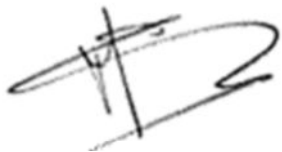
F. REMY

Directeur de la catégorie économique



K. Guérisse

Coordinatrice de la section



M. SALMON

Coordonnatrice qualité de la  
Catégorie économique



L. Canautte

Coordinateur qualité  
institutionnel